事業者向け放課後等デイサービス自己評価表

ステップワン泉校 令和2年2月12日現在

		チェック項目	はい	どちらともい えない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切であるか				・利用定員に対する設置基準は満たしています。
· 体制整備	2	職員の配置数は適切であるか				・利用定員に対する設置基準は満たしています。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の 配慮が適切になされているか				・駐車場から事業所内全フロア間に段差はありません。 (職員用給湯室を除く)
	4	業務改善を進めるための PDCA サイクル (目標設定と振り返り)に、広く職員が参画 しているか				・業務改善のための会議を開催し、様々なことについて話し合い、改善努力をしています。
業務	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向等を把握し、 業務改善につなげているか	•			・保護者様のご意見は全職員で共有し、検討すべき項目については会議等で話し合い、迅速に対応できるようにしています。
改善善	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホ−ム ページ等で公開しているか				・ホームページ上で公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげているか				・当事業所では第三者評価を行っていません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機 会を確保しているか				・内外の研修に積極的に参加できる機会が与えら れていると考えます。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、放 課後等デイサービス計画を作成しているか				・ニーズや課題を職員全体で検討し、放課後等デイ サービス計画の作成をしています。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準 化されたアセスメントツールを使用しているか				・数種類のアセスメントツールを必要に応じて活用し ています。
	11)	活動プログラムの立案をチームで行っているか				・活動に当たっての留意事項や、注意点などの検 討を職員全員で行っています。
	12)	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか				・プログラムが固定化されないよう、季節にあったもの を取り入れたり等、工夫をしています。
適	13)	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細 やかに設定して支援しているか				・課題については、職員全体で話し合い、個々の特性に合わせた物を設定し実施しています。
切な支援の提供	1 4	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を 適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を 作成しているか	•			・モニタリングや、振り返り等で本人に合った計画を 作成しています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その 日行われる支援の内容や役割分担について 確認しているか				・必ず打ち合わせを実施し、利用児童の確認、支援内容の役割分担等について確認し、職員間で情報を共有しています。

		ᆉᄧᄵᄀᄿᇆᄔᅟᄥᄝᄜᅎᅅᄙᆟᄌᅛᅷᆝᅟᄀ		<u> </u>
	16)	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、そ の日行われた支援の振り返りを行い、気付いた		・特に気になったものについては、その日のうちに話し合い、それ以外については翌日の朝のミーティングを
		点等を共有しているか		利用し、共有しています。
	17)	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底 し、支援の検証・改善につなげているか	•	・こまめに記録を取ることを徹底し、その結果を検証 し、改善につなげていけるよう努力をしています。
	18)	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサ - ビス計画の見直しの必要性を判断しているか	•	・6ヶ月に1度以上のモニタリングを実施し、必要に応じた計画の見直し、作成をしています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わ せて支援を行っているか	•	・複数組み合わせ、スモールステップで成功体験を 増やせるようにしています。
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議 にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者 が参画しているか		・管理者、児発管が参加することを原則としていますが、より精通した者がいる場合には、その者が積極的に参加できるように努めています。
	21)	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	•	・毎月の利用申込表に下校時刻や学校行事等を 記入していただいたり、学校より情報をいただき対 応をとっております。
関係機関		医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合 は、子どもの主治医等と連絡体制を整えて いるか		・現在、医療的ケアが必要なお子様のご利用はありません。
や保護者	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定 こども園、児童発達支援事業所等との間で情 報共有と相互理解に努めているか	•	・保護者様の同意を頂き、就学前機関との情報交換を行い、計画作成をしています。
との連携関係	24)	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から 障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、そ れまでの支援内容等の情報を提供する等 しているか		・現在学校を卒業し他のサービスへ移行する利用者様がいないため未実施ではあるが、スムーズに移行しやすいよう地域の就労支援事業所等と密な連携をとっている。
保機関や保	25)	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	•	・積極的に研修等に参加しています。
べ護者 との	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障 害のない子どもと活動する機会があるか		・普段と違う場所や、慣れない人との交流が苦手な利用者様が多い為、安定して過ごして頂くことを優先とし、今のところ交流や定型発達児との活動は行っておりません。
連携	27)	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	•	・地域会議等に積極的に参加しています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子 どもの発達の状況や課題について共通理 解を持っているか	•	・連絡帳を活用したり、送迎時に負担にならない程度の時間を使って状況や課題を話し合っています。 必要に応じては、電話や事業所内での相談等を 行って、共通理解に努めています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		・ペアレントトレーニングは実施できていません。 今後、職員の能力向上に応じて行っていきたいと考えています。

② ついて丁寧な説明を行っているか ② 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に調 ② 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に調 ② 保護者の会の活動を支援したり、保護者会等を開 ② 世する等により、保護者会等を開 ② 世する等により、保護者自士の選携を支援しているか ② 子どもや保護者がらの苦情について、対応の体 刺を整備するとともに、子どもや保護者に周知 し、苦情があった場合に迅速かつ適切に 対応しているか ② 個人情報に十分注意しているか ② では、発信しているか ② では、発信しているか ② では、発信しているか ② では、一般などは、大きないの意味を受ける。 「一般などの表別を表現しています。」 「一般などの表別を表現しています。」 「一般などの表別を表現しています。」 「一般などの表別を表現しています。」 「一般などの表別を表現しているか」 「一般などの表別を表現しているか」 「一般などの表別を表現しているか」 「一般などの表別を表現しています。」 「一般などとなどの表別を表現を表現しているか」 「一般などの表別を表現しているか」 「一般などの表別を表現しているか」 「一般などの表別を表現しているか」 「一般などの表別を表現を表現しているか」 「一般などの表別を表現を表現しているか」 「一般などの表別を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を		30	運営規程、支援の内容、利用者負担等に	・契約時に説明し、変更等があった場合には、お知
プロには、必要な動言と支援を行っているか				
対応に、必要な動言と支援を行っているか			保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適	・相談等にはチームで考え、助言や支援を行ってい
● 備する等により、保護者同士の連携を支援しているか			切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	ます。
# 様子の表により、保護者同士の連携を支援しているか			父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開	吃欠床让即以上上去找,人欠床让人居10日.0
保護			催する等により、保護者同士の連携を支援して	
おともど体には、アどもや保護者に周知 し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているが 一会			いるか	
書名 (1) 計を整備するとともに、子どもや保護者に周知 し、苦情があた場合に迅速かつ適切に 対応しているか 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事 子定、連絡体制等の情報を子どもや保護者 に対して発信しているか ・			子どもや保護者からの苦情について、対応の体	
説 対応しているか 定期的に会議等を発行し、活動概要や行事 で期的に会議等を発行し、活動概要や行事 で期的に会議等を発行し、活動概要や行事 で加しているか で加しているか で加しているか で加しているか で加しているか で加しているか で加しているが では一次アニュアル、防犯マニュアル、原染症 特方が、苦情対が、苦情対が、苦情対が、性声管型、事成発生の他必要な担け、実際 時方が、実際の発生に備え、定期的に避難、救 地その他必要な訓練を行っているか 「中国実施、選種訓練計画書に基づき訓練を実施し、実施報告書を作成、それを検討し次回の訓練に生かしています。 「定得防止可命会や、権利強漢呼修会に参加したり、信得防止マニアルを第日した内呼ををおしたり、信得防止でニアルを活用し社内研修をおこなっています。 「応得防止可命会や、権利強漢呼修会に参加したり、信得防止でニュアルを活用し社内研修をおこなっています。」 「たり、信得防止でニュアルを活用し社内研修をおこなっています。」 「たり、日待防止、アニアル・モを関ウに対したい、対応をいています。 「アレルギー内ある子どもについて、体理を指がった情報性依定しています。」 「アレルギー情報については保護者様から情報性依定しています。」 「アレルギー情報については保護者様から情報性依たしています。」 「アレルギー情報については保護者様から情報性依たしています。」 「アレルギー情報については保護者様から情報性依たしています。」 「アレルギー内ある子どもについて、医師の技術がある場合にはそれに従った対応をしています。」 「アレルギー情報については保護者様から情報性依たい対応をしています。」 「アレルギーのある子どもについて、医師の技術がある場合にはそれに従った対応をしています。」 「アレルギー情報については保護者様から情報性依たいが定ができるようにしています。」 「アレルギーはないないないないないないないないないないないないないないないないないないない		(33)		
明 支		Ü	し、苦情があった場合に迅速かつ適切に	い検討しています。
テ定、連絡体制等の情報を子どもや保護者 に対して発信しているか			対応しているか	
# 常				・会報誌や公式LINFで活動の様子を定期的又は
(個人情報については、社内研修を行い十分に注意するよう努めています。 「個人情報については、社内研修を行い十分に注意するよう努めています。 「意思の疎通が難しい利用者様には、感情表現総かトードや、単談等を用いて情報伝達を行っています。 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか 「家急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症時対応、健康管理、事故発生又は両発防止、外に有い、健康管理、事故発生又は可発が、生物でニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているかが、ま常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているかが、当年の他必要な訓練を行っているかが、おこれを検討し、定に関するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているかが、は、情がは、それを検討し、回の訓練に生かしています。 「虚待を防止するため、職員の研修機会を確保する等を用いて情報伝達を行っています。」 「おうイパントを年2回程度開催し、利用者様への参加も呼び掛けています。」 「カライパンー保護、感染症予防、虐待防止、緊急時対応、健康管理、事故発生又は両発助止、外に関連を指し、健康管理、事故発生又は可発を行っているかが、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているかが、「本子回実施、選難訓練計画書に基づき訓練を実施し、実施報告書を作成、それを検討し次回の訓練に生かしています。 「虚待防止可修会や、権利擁護研修会に参加したり、虐待防止マニュアルを活用し社内研修をおこなっています。」「必要な時には個別支援計画書に記載し、保護者様の合意を得ています。方法や時間については必要最低限となるよう職員間で話し合い決定しています。「アレルギー向ある子どもについて、医師の指示がある場合にはそれに従った対応をしています。「アレルギー情報については保護者様から情報提供をして頂き、医師の指示がある場合にはそれに従った対応をしています。「アレルギー情報については保護者様から情報提供をして頂き、医師の指示がある場合にはそれに従った対応をしています。「アレルギー情報については保護者様から情報提供をして頂き、医師の指示がある場合にはそれに従った対応をしています。「アレルギー情報については保護者様から情報提供をして頂き、医師の指示がある場合にはそれに従った対応をしています。「アレルギー情報については保護者様から情報提供をしています。」「アレルギー情報については保護者様から情報提供をしています。」「アレルギー情報については保護者様から情報提供をしています。」「アレルギー情報については保護者様から情報提供をしています。」「アレルギー情報については保護者様から情報提供をしています。」「アレルギーは対象を行るの表すにより、表すにより、表すにより、表すによりには、といましていますによりますによりますによりますによりますによりますによりますによりますにより		34)		
(個人情報に十分注意しているか)	77		に対して発信しているか	
### か情報伝達のための配慮をしているか		35)	個人情報に十分注意しているか	
サ情報伝達のための配慮をしているか 事業所の行事に地域住民を招待する等地 域に開かれた事業運営を図っているか 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症 対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知 しているか 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救 出その他必要な訓練を行っているか 虚待を防止するため、職員の研修機会を確 保する等、適切な対応をしているか のような場合にやむを得ず身体拘束を行うか について、組織的に決定し、子どもや保護者に 事前に十分に説明して解を得た上で、放課後 等デイサービス計画に記載しているか (② 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示すある場合にはそれに従った対応をしています。 (③ とヤリハット事例集を作成して事業所内で共有し		36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通	
#業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか ※			や情報伝達のための配慮をしているか	
域に開かれた事業運営を図っているか 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症 別が、でニュアルを策定し、職員や保護者に周知 しているか 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救 出その他必要な訓練を行っているか について、組織的に決定し、子どもや保護者に保護者に関わしたり、虐待防止でニュアルを活用し社内研修をおこなっています。 であらうな場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に変形で、お課後等デイサービス計画に記載しているか をかアレルギーのある子どもについて、医師の指示者をおようにしるが を物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか を物アレルギーのある子どもについて、医師の指示者をおようにしるが とやリハット事例集を作成して事業所内で共有し		37)	事業所の行事に地域住民を招待する等地	・事業所内ではないが、近くの公園で法人主催の
聚急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症 対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症 け対応、苦情対応、健康管理、事故発生又は再発防止、身体拘束防止、非常災害の各マニュアルを作成し、保護者様には契約時に合意をもらっています。 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救			域に開かれた事業運営を図っているか	
# 対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知			緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症	
# 常		<u> </u>		
# 常				
#			しているか	
# は			非常災害の発生に備え、定期的に避難、救	·
# 情 情 に	∃⊨		出その他必要な訓練を行っているか	
##		40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確	
の対応 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか ・必要な時には個別支援計画書に記載し、保護者様の合意を得ています。方法や時間については必要最低限となるよう職員間で話し合い決定しています。 ② 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示がある場合にはそれに従った対応をしています。 ・アレルギー情報については保護者様から情報提供をして頂き、医師の指示がある場合にはそれに従った対応をしています。 ・ファイルにまとめ、職員誰でもが確認できるようにし			保する等、適切な対応をしているか	
対応 (1) について、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか 者様の合意を得ています。方法や時間については必要最低限となるよう職員間で話し合い決定しています。 (2) 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示がある子どもについて、医師の指示がある場合にはそれに従った対応をしています。 ・アレルギー情報については保護者様から情報提供をして頂き、医師の指示がある場合にはそれに従った対応をしています。 (3) とヤリハット事例集を作成して事業所内で共有し ・ファイルにまとめ、職員誰でもが確認できるようにし		41)	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うか	・必要が時には個別支援計画事に記載し、収護
# 事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後 等デイサービス計画に記載しているか	対		について、組織的に決定し、子どもや保護者に	
等デイサービス計画に記載しているか ② 食物アレルギーのある子どもについて、医師の 指示書に基づく対応がされているか ② とヤリハット事例集を作成して事業所内で共有し ③ ・ファイルにまとめ、職員誰でもが確認できるようにし	応		事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後	
# とヤリハット事例集を作成して事業所内で共有し ・ファイルにまとめ、職員誰でもが確認できるようにし			等デイサービス計画に記載しているか	います。
指示書に基づく対応がされているか た対応をしています。 ・ファイルにまとめ、職員誰でもが確認できるようにし		42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の	
(43)			指示書に基づく対応がされているか	
ているか		(43)	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有し	・ファイルにまとめ、職員誰でもが確認できるようにし
			ているか	ています。

令和 元年度 保護者向け 障がい児通所支援自己評価表

ステップワン泉校

19 人中 15 人 (回収 78 %) 令和2年2月12現在

	環境・体制整備						
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見		
1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	13	2				
2	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	2		利用人数が増えて、職員の数が足りないと感じる こともあります。		
3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー 化の配慮が適切になされているか	13	2				
	適切な	支援の					
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見		
4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 放課後等デイサービス計画 [・] が作成されているか	14	1				
5	活動プログラム が固定化しないよう工夫されているか	13	2				
6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと 活動する機会があるか	4	8	3	わからない		
	保護者	への説	明等				
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見		
7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされた か	14	1				
8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の 状況や課題について共通理解ができているか	14	1		面談以外でも送迎時に様子などを細かく話せるの はとても良い。		
9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行わ れているか	13	2		専門的な助言は少ない。		
10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護 者同士の連携が支援され ているか	8	7		※ 令和元年度は台風19号の影響で中止 来年度の開催を楽しみにしています		
11)	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	3				
12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮が なされているか	14	1				
13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連 絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや 保護者に対して発信しているか	13	2		活動の内容などの写真がHPで見れるといいなと 思います。		
14	個人情報に十分注意しているか	14	1				

	非常時等の対応					
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	
1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15				
1	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要 な訓練が行われているか	12	3			
	·	満足度				
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	
<u>(1</u>	子どもは通所を楽しみにしているか	15			毎回楽しみにしています。	
1	事業所の支援に満足しているか	15				

● その他のご意見・ご要望 ●

- おやつはお菓子ばかりではなく、果物や身体の成長に良い物を希望します。
- ・ 短い時間のなかでも無理なく色々なプログラムに取り組み、充実した時間を過ごせていることに感謝します。 何より子どもが行くことを楽しみにしています。
- ・ 歌やダンスで体を動かしたり、先生と一緒に折り紙を折れることがとても楽しいようです。クッキングなど いろいろなイベントを開催していただき、お友だちと様々な経験を積んで成長しているのを感じます。
- 我が家にとってはなくてはならない存在です。

● 事業所より ●

アンケートのご協力ありがとうございます。 ご意見が多かった事項について事業所よりご返答させて頂きます。

② 「職員の配置数や専門性は適切であるか」

現在の1日10名前後のご利用者様に対し、職員は $5\sim6$ 名での支援を行っております。(法令規定は4名以上) さらに手厚い支援を行うため今後の職員増員も予定しておりますので、現在はご了承ください。

⑥ 「放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか」

普段と違う場所や慣れない子どもたちとの交流を苦手とするお子様も多いため、現在は定型発達児との 交流は実施しておりません。その代替として、地域交流を加えたプログラム(お買い物体験等のお出かけ) を積極的に取り入れ、スムーズな社会参加が出来るような支援を実施しております。

⑨ 「保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか」

職員の経験年数等を踏まえ、専門的な研修の参加を各職員が受講しております。しかし、お応えできない場合も ございますので、家庭支援等についてお悩みの際は是非事業所へお越しいただくか、ご連絡いただけますと 専門機関等と連携をとり、不安を一緒に解決していきたいと考えておりますので、お気軽にご連絡ください。

⑩ 「父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか」

令和元年度は台風19号の影響で中止となり、その後の開催も日程が合わず開催することができませんでした。 令和2年度は今回の中止を踏まえ例年より期間に余裕をもって企画していきたいと考えておりますので、 是非ご参加ください。 ① 「定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子ど もや保護者に対して発信しているか」

現在諸事情により泉校の活動をHP上に掲載することができないため、定期的に会報誌を発行しております。 また、皆様にご登録いただいている「ステップワン泉校公式LINE」でも「ステップワンだより」として 配信させていただきます。是非ご覧ください。

(ご意見ご要望より)

<u>「おやつについて」</u>

以前もご要望があり、おやつの内容を栄養価の高いものや乳製品等を取り入れるように対応しましたが、連日大量におやつが残ってしまい、おやつの時間が楽しくないといった声も出てしまったため、現在はカルシウムや鉄分などの栄養価が多く含まれるお菓子を提供するようにしております。また、果物の提供の場合、現在のおやつの金額上難しい点と、生ものを十分に保管できる環境がないため対応が難しくなっております。お買い物体験やクッキングを通して野菜や果物等も食べられるようなプログラムも提供しておりますので、ご了承いただきますようお願いいたします。

この度は多くのご意見をいただきまして心より御礼申し上げます。中でもご紹介しきれないくらいの事業所へお褒めのお言葉をいただき、職員一同大変うれしく思っております。今後もより良い支援の為、職員の能力向上に努めてまいりますので、ご協力を宜しくお願いいたします。

ステップワン泉校 管理者 鈴木 貴大